

**โรงเรียนดุสิตวิทยา**  
**ใบสมัครงาน**  
**Application Form**



ตำแหน่งที่สมัคร Position Required				
ชื่อ/ นามสกุล (นาย/ นาง/ นางสาว) Name / Surname (Mr./ Mrs./ Ms)			(ภาษาไทย) (English)	
วัน/เดือน/ปีเกิด Date of Birth	อายุ Age	ส่วนสูง High	น้ำหนัก Weight	
เชื้อชาติ Race	สัญชาติ Nationality	ศาสนา Religion		
บัตรประชาชนเลขที่ Identification Card No.		สถานที่เกิด Place of Birth		
ที่อยู่ปัจจุบัน Present Address		โทรศัพท์ (Telephone)		
		โทรสาร (Fax)		
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน Permanent Address		โทรศัพท์มือถือ (Mobile Phone)		
		Email Address		
สถานที่ทำงานปัจจุบัน Present Office			โทรศัพท์ (Telephone)	
สถานภาพทางทหาร Military Service	( ) เหน็จแล้ว Completed	( ) ได้รับการยกเว้น Exempted	( ) อื่นๆ..... Other	
สถานภาพสมรส Marital Status	( ) โสด Single	( ) สมรส Married	( ) หย่า Divorced	( ) หม้าย Widowed

**รายละเอียดคนในครอบครัว**

**Family Particulars**

ชื่อคู่สมรส Name of Spouse		อาชีพ Occupation		อายุ Age	ปี
สถานที่ทำงาน Company of Address				โทรศัพท์ Telephone	
ชื่อบุตร Name of Children	วันเกิด Date of Birth	อายุ Age	เพศ Sex	สถานที่ศึกษา School Attended	

**บุคคลที่ติดต่อได้ในกรณีเร่งด่วน**

**Emergency Contact**

ชื่อ/ที่อยู่ Name/Address	ความสัมพันธ์ Relationship
	โทรศัพท์ Telephone

**รายละเอียดบิดามารดา/พี่น้อง**

**Parents/Relatives Particulars**

ชื่อ Name	ความสัมพันธ์ Relationship	อายุ Age	อาชีพ Occupation	นายจ้าง/สถานศึกษา Employer/School

**ประวัติการศึกษา**

**Education Background**

ระดับการศึกษา Educational level	ชื่อสถานศึกษา Institution	วุฒิที่ได้รับ Degree	สาขา Major	ปีที่จบ Year	เกรดเฉลี่ย GPA.
ประถม Primary School					
มัธยม Secondary School					
อาชีวศึกษา/ปวช. Vocational					
อนุปริญญา/ปวส. Diploma					
ปริญญาตรี Bachelor					
ปริญญาโท Master					
อื่นๆ Others					

**ประวัติการทำงานโปรดเรียงจากปัจจุบันไปหาอดีต**

**Employment History**

ระยะเวลาปฏิบัติงาน		โรงเรียน/องค์กร Name of Employer	ตำแหน่ง position	สาเหตุที่ออก Reason for leaving
เริ่ม (From)	สิ้นสุด (To)			

เงินเดือนที่ได้รับในสถานที่ทำงานสุดท้าย.....

Salary at the Recent Company

**ประวัติการฝึกอบรม/สัมมนา/ฝึกงาน**

**Training Course Activity**

วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม-จบ Dates (from-to)	หลักสูตร/วิชา Course	สถาบันฝึกอบรม Institution

**ความสามารถพิเศษอื่นๆ****Other Abilities**

พิมพ์ดีด (Typing) ไทย (Thai)..... คำ/นาทีก่อน (w.p.m.) อังกฤษ (English)..... คำ/นาทีก่อน (w.p.m.)		
กิจกรรมที่เข้าร่วมในขณะที่กำลังศึกษา State your Activities in School/ University		
คอมพิวเตอร์ระบบ Computer	กีฬา (sports)	งานอดิเรก (Hobbies)

**บุคคลอ้างอิง (ไม่ใช่ญาติ)****References (Name of Relative should not be given)**

ชื่อ Name	ที่อยู่ Address	โทรศัพท์ Telephone	ความสัมพันธ์ Relationship

ถ้าได้รับคัดเลือกเข้ามาทำงานในโรงเรียนคุณสวดิทยา ท่านพร้อมหรือไม่ อย่างไร

**How soon you can start if accepted for employment?**

- พร้อมที่จะบรรจุได้ทันที  
As soon as required
- มีข้อผูกพันต้องทำงานที่เดิมจนถึงเดือน.....  
Contract with the Formor employer until
- อื่นๆ (โปรดระบุ)  
Others (Please detail)
- .....
- .....

**ความคิดเห็นอื่นๆ (Additional Comments, if any)**


ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ข้าพเจ้าเขียนข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ หากภายหลังโรงเรียนตรวจสอบพบข้อความใดเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้โรงเรียนบอกเลิกการว่าจ้างข้าพเจ้าได้ทันทีโดยไม่ต้องจ่ายค่าชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

I certify that all statements given in this application form are true. If any of them are found to be untrue after engagement, the school has the right to terminate my employment without any compensation or severance.

ลงชื่อผู้สมัคร Applicant's signature	วันที่สมัคร Date
---	---------------------